**Občina Cerknica |** Cesta 4. maja 53 | SI - 1380 Cerknica

Tel: (01) 70 90 610, Fax: (01) 70 90 633



**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

ZA JAVNI RAZPIS

SOFINANCIRANJE AKTIVNOSTI TURISTIČNIH DRUŠTEV

V OBČINI CERKNICA ZA LETO 2025

Vsebina:

* Besedilo javnega razpisa
* Razpisni obrazec 1: Vloga javni razpis
* Razpisni obrazec 2: Izjava
* Razpisni obrazec delovanje – A 1: Seznam članov
* Razpisni obrazec delovanje – A 2: Organizacija aktivnosti za krajane in mladino za delo na področju turizma
* Razpisni obrazec delovanje – A 3: Sodelovanje pri promociji občine Cerknica in destinacije Notranjski park
* Razpisni obrazec program – B 1: Program vzdrževanja tematskih, kolesarskih; sprehajalnih in drugih poti ter turistične signalizacije; razgledišč, počivališč, ipd.
* Razpisni obrazec program – B 2: Program organizacije in izvedbe turističnih dogodkov, ki pripomorejo k prepoznavnosti občine Cerknica in destinacije notranjski park
* Razpisni obrazec projekti – C 1: Projekt, ki prispeva h kakovosti turistične ponudbe destinacije in k povezovanju kulturne dediščine, naravnih vrednot in doživetij
* Razpisni obrazec 4: Načrtovani prihodki/odhodki izvajanja aktivnosti turističnega društva po programu za leto 2025
* Razpisni obrazec 5 - Vzorec pogodbe
* Razpisni obrazec 6: Končno poročilo o izvajanju aktivnosti turističnih društev v letu 2025
* Razpisni obrazec priloga 1 – Prioritetni seznam pohodniških in kolesarskih poti občine Cerknica
* Razpisni obrazec priloga 2 – Prioritetni seznam dogodkov občine Cerknica

**Številka: 410-0048/2024**

**Datum: 7. 1. 2025**

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju aktivnosti turističnih društev v Občini Cerknica (Uradni list RS, št. 205/21) in Odloka o proračunu Občine Cerknica za leto 2025 (Uradni list RS, št. 108/24) Občina Cerknica objavlja

**JAVNI RAZPIS**

**ZA SOFINANCIRANJE AKTIVNOSTI TURISTIČNIH DRUŠTEV**

**V OBČINI CERKNICA ZA LETO 2025**

**I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA**

Predmet sofinanciranja so aktivnosti turističnih društev na območju občine Cerknica, in sicer aktivnosti povezane z delovanjem društev, programi društva in projekti društev.

**Upravičeni stroški so:**

*Delovanje društev -* bančne storitve, stroški elektrike, ogrevanja, goriva, komunalnih storitev, najema prostorov za izvedbo programa, računovodske storitve, stroški povezani s članstvom, stroški pisarniškega materiala, stroški tiska, distribucije in podobno, stroški telekomunikacij, stroški nakupa prehrambnih izdelkov, ki se delijo ob prostovoljnih delovnih akcijah ter drugi stroški povezani z opravljanjem prostovoljnega dela.

*Programi društva -* stroški povezani z urejanjem in vzdrževanjem tematskih, kolesarskih in sprehajalnih poti, razglednih točk, turistične signalizacije, in podobno.

*Projekti društev* - investicijski stroški, stroški, povezani z opravljanjem prostovoljnega dela, drugi stroški v skladu s pogodbeno finančno konstrukcijo prijavljenega projekta.

**II. UPRAVIČENCI IN POGOJI ZA SOFINANCIRANJE**

Upravičenci, ki lahko pridobijo sredstva za sofinanciranje aktivnosti po tem pravilniku, so društva, ustanovljena po Zakonu o društvih, ki imajo v ustanovitvenem aktu določeno turistično dejavnost.

Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da so registrirani v skladu z Zakonom o društvih in delujejo vsaj eno leto;

- da imajo sedež in izvajalsko aktivnost na območju občine Cerknica;

- da spodbujajo razvoj turizma na območju občine oziroma delujejo skladno s *Strategijo razvoja trajnostnega turizma v občini Cerknica 2021-2026[[1]](#footnote-1)****;***

- da imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, skladno s predpisi;

- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti na področju turizma;

- da imajo potrjen program s strani upravnega organa društva;

- da občini Cerknica redno dostavljajo vsebinsko in finančno poročilo o realizaciji programov in doseženih rezultatih v preteklem letu, načrt aktivnosti za tekoče leto (vključno s finančnim načrtom);

- da izvajajo s programom opredeljene naloge, ki spodbujajo razvoj turizma na območju občine Cerknica in širše oziroma delujejo skladno s *Strategijo razvoja trajnostnega turizma v občini Cerknica 2021-2026.*

**III. MERILA ZA VREDNOTENJE VLOG**

Merila so v javnem razpisu ovrednotena s točkami, pri čemer upravičenec pridobi točke glede na izpolnjevanje navedenih meril in odločitev komisije, koliko točk mu glede na kvaliteto istovrstnih prijavljenih aktivnosti pripada.

Merila za vrednotenje aktivnosti spodbujanja turizma se delijo na tri dele:

|  |  |
| --- | --- |
| MERILA | Število točk |
| ***A: DELOVANJE*** |  |
| 1. **Članstvo v turističnem društvu** |  |
| * do 25 članov | 1 |
| * od 26 do 35 članov | 2 |
| * od 36 do 45 članov | 3 |
| * 46 in več članov | 4 |
|  |  |
| 1. **Organizacija aktivnosti za krajane in mladino za delo na področju turizma** |  |
| * sodelovanje v projektih z mladimi (OŠ, vrtec in mladinske organizacije) | 1 |
| * organizacija predavanj in izobraževanj | 1 |
|  |  |
| 1. **Sodelovanje pri promociji občine Cerknica in destinacije Notranjski park:** |  |
| * sodelovanje na organiziranih sejmih in dogodkih | 2 |
| * sodelovanje na promocijskih sejmih in dogodkih izven območja Občine Cerknica | 1 |
| ***B: PROGRAM*** |  |
| Program vzdrževanja tematskih, kolesarskih, sprehajalnih in drugih poti. V program vzdrževanja sodi tudi vzdrževanje turistične signalizacije, razgledišč, počivališč in podobno. | |
| 1. **Kategorizacija vzdrževanih poti** |  |
| * pot prioritete 1 | 5 |
| * pot prioritete 2 | 4 |
| * pot prioritete 3 | 3 |
| * druge nekategorizirane poti | 2 |
| * vzdrževanje razgledišč in počivališč na poti | 1 |
|  |  |
| 1. **Način vzdrževanja poti** |  |
| * vzdrževanje poti vključuje tudi večje investicijsko vzdrževanje | 5 |
| * vzdrževanje poti vključuje tudi strojne ure | 3 |
| * osnovno vzdrževanje poti | 1 |
|  |  |
| 1. **Dolžina vzdrževane poti** |  |
| * do 1 km poti | 1 |
| * več kot 1 km do 2 km | 2 |
| * več kot 2 km do 3 km | 3 |
| * več kot 3 km do 4 km | 4 |
| * od 4 km dalje | 5 |
|  |  |
| 1. **Organizacija in izvedba turističnih dogodkov (razne prireditve, predstavitve, razstave, organizirani pohodi in ostali podobni dogodki, ki pripomorejo k prepoznavnosti občine Cerknica in destinacije Notranjski park** |  |
| * Poldnevni dogodek (do 4 ure) z najmanj 15 udeleženci | 1 |
| * Poldnevni dogodek (do 4 ure) z najmanj 30 udeleženci | 2 |
| * Celodnevni dogodek z najmanj 50 udeleženci | 3 |
| * Celodnevni dogodek z najmanj 150 udeleženci | 4 |
| * Dvo ali večdnevni dogodek z najmanj 250 udeleženci | 5 |
| * Povezovanje z drugimi deležniki na prireditvi, pohodu (gostinstvo, turistični vodnik, itd.) | 1 |
| ***C: PROJEKTI*** |  |
| 1. **Vsebina projekta - ali posamezen projekt prispeva h kakovosti turistične ponudbe destinacije in k povezovanju kulturne dediščine, naravnih vrednot in doživetij ter k trajnostnemu razvoju turistične destinacije, ki jih določa Strategija razvoja trajnostnega turizma občine Cerknica** |  |
| * ne prispeva | 0 |
| * manj prispeva | 1 |
| * prispeva | 2 |
| * pomembno prispeva | 4 |
|  |  |
| 1. **Prepoznavnost projekta** |  |
| * projekt na ravni naselja | 1 |
| * projekt na ravni krajevne skupnosti | 2 |
| * projekt na občinski ravni | 3 |
| * regijsko odmeven projekt | 4 |
| * državno ali mednarodno odmeven projekt | 5 |
|  |  |
| 1. **Inovativnost projekta; (**komisija oceni, ali gre za projekt, ki je novost v občini) |  |
| * ne gre za inovativen projekt | 0 |
| * gre za manj inovativen projekt | 1 |
| * gre za zmerno inovativen projekt | 3 |
| * gre za zelo inovativen projekt | 5 |
|  |  |
| 1. **Partnerstvo; število sodelujočih subjektov pri izpeljavi projekta (turistična društva, javne turistične organizacije, občine, kulturne in druge ustanove, podjetja)** |  |
| * 1 | 1 |
| * od 2 do 4 | 2 |
| * več kot 4 | 3 |
|  |  |
| 1. **Dolgoročnost projekta** |  |
| * projekt ima jasno vizijo, zaradi svoje obsežnosti pa se bo neprekinjeno izvajal več zaporednih let | 3 |

Aktivnosti bodo ocenjene v skladu z navedenimi merili in ob upoštevanju specifičnosti vsebine posameznih programov oziroma projektov. Posamezne aktivnosti se točkujejo. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za ta namen v tekočem letu po naslednji formuli: vrednost točke = proračunska sredstva/vsota točk posameznih aktivnosti.

Višina sofinanciranja posamezne aktivnosti je odvisna od skupnega števila zbranih točk in od vrednosti točke.

**Ključni vsebinski poudarki**

Skladno s *Strategijo razvoja trajnostnega turizma v občini Cerknica 2021-2026* so v letu 2024 predvideni sledeči vsebinski in razvojni poudarki, ki naj služijo kot smernice za pripravo in nadgradnjo programov in projektov turističnih društev v občini Cerknica:

* aktivno sodelovanje turističnih društev v delovnih skupinah za razvoj produktnih sklopov: Aktivni oddih, Krasoslovje, Odkrivanje biodiverzitete, Kultura in kulinarika ter Festivali (prisotnost na sestankih, delavnicah, sodelovanje pri predlogih, potrjevanju in usklajevanju letnih programskih načrtov za posamezno delovno skupino).
* redno vzdrževanje tematskih pohodniških in/ali kolesarskih poti glede na Prioritetni seznam pohodniških in kolesarskih poti občine Cerknica (Priloga 1).
* nadgradnja rednih programov z vodenimi aktivnostmi in dogodki na poteh skladno s Prioritetnim seznamom pohodniških in kolesarskih poti občine Cerknica (Priloga 1), ki naj stremijo k povezovanju in združevanju večjega števila različnih lokalnih ponudnikov turističnih storitev: turistični vodniki, ponudniki hrane in pijače, ponudniki prevoznih storitev ali najema dodatne opreme (pohodniška in kolesarska oprema), ponudniki lokalnih spominkov, ipd.
* aktivno sodelovanje in vsebinska podpora na ključnih dogodkih v občini Cerknica glede na Prioritetni seznamom dogodkov občine Cerknica (Priloga 2) za razvoj in gradnjo destinacijske blagovne znamke Notranjski park – Mistična dežela Cerkniškega jezera.
* aktivno sodelovanje na Tematskih vikendih 2024 - izvedba vodenih ogledov (2-4 urna doživetja, ki pokrivajo produktne sklope: Aktivni oddih, Krasoslovje, Odkrivanje biodiverzitete, Kultura in kulinarika) med aprilom in septembrom (ali tekom celotnega leta) za domače in tuje obiskovalce.

**Višina sredstev**

Višina razpisanih sredstev za sofinanciranje programov turističnih društev znaša 21.000 EUR.

**Rok porabe sredstev**

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena najkasneje do 31. 12. 2025 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

**Vsebina vloge**

Vloga na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Vloga mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Vlagatelj mora s podpisom izjave na razpisnem obrazcu soglašati s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, odobrenih na podlagi tega razpisa, in sicer s strani pooblaščene osebe občine. Tako izdelana vloga bo obravnavana kot popolna.

**Rok za predložitev vlog in način predložitve**

Vlagatelji morajo popolne vloge oddati po pošti kot priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga) na naslov: Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, najkasneje do 7. 2. 2025. Vloga se šteje za pravočasno, če je oddana priporočeno po pošti do vključno zadnji dan prijave, t. j. 7. 2. 2025 ali do 12. ure tega dne oddana na Občini Cerknica.

Vloge morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: »NE ODPIRAJ, JAVNI RAZPIS - TURISTIČNA DRUŠTVA 2025«. Na hrbtni strani mora biti naveden polni naslov vlagatelja. Veljavne bodo vloge, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Neveljavne vloge ne bodo obravnavane.

**Datum odpiranja vlog in obvestilo o izidu javnega razpisa**

Vloge, prispele na javni razpis, odpira in obravnava tričlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan (v nadaljevanju: komisija). Odpiranje vlog ni javno. Komisija bo v roku desetih dni po končanem razpisu odprla pravočasno prejete vloge in ugotovila ustreznost le teh. Nepravočasno prispele vloge bo komisija s sklepom zavrgla. V kolikor bo komisija ugotovila, da vloga ni popolna oziroma je nerazumljiva, bo vlagatelja pozvala, da v roku osmih dni odpravi pomanjkljivosti oziroma da vlogo ustrezno dopolni. Dopolnjeno vlogo morajo vlagatelji poslati v zaprti ovojnici na naslov: Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica. Šteje se, da je dopolnjena vloga prispela pravočasno, če je bila do vključno zadnji dan roka za oddajo dopolnjenih vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure tega dne oddana na Občini Cerknica.

Na ovojnici mora biti na vidnem mestu napis »NE ODPIRAJ, DOPOLNJENA VLOGA ZA JAVNI RAZPIS – TURISTIČNA DRUŠTVA 2025« in na hrbtni strani polni naslov vlagatelja.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedem roku, se zavržejo.

Občina Cerknica bo z upravičenci sklenila pogodbe, v katerih bodo navedeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev.

**9. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo**

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka roka za oddajo vlog dosegljiva na spletni strani Občine Cerknica: [www.cerknica.si](http://www.cerknica.si). Zainteresirani jo v tem roku lahko dvignejo tudi v sprejemni pisarni Občine Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, in sicer v času uradnih ur.

Dodatne informacije lahko dobite na tel. (01) 709 06 34 (Jasna Zalar) ali po elektronski pošti: jasna.zalar@cerknica.si.

Številka: 410-0048/2024

Datum: 7. 1. 2025

Občina Cerknica

Marko Rupar

župan

OBRAZEC 1

|  |  |
| --- | --- |
| **VLOGA NA JAVNI RAZPIS** |  |

**ZA SOFINANCIRANJE TURISTIČNIH DRUŠTEV V OBČINI CERKNICA V LETU 2025**

**1. Osnovni podatki o vlagatelju**

Polni naziv turističnega društva:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež turističnega društva:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov spletne strani: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ odprt

pri: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv banke)

Število članov v turističnem društvu: \_\_\_\_\_\_\_

Višina članarine je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR.

Število članov, ki so plačali članarino v preteklem letu:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Podatki o odgovorni oseba vlagatelja (zakoniti zastopnik):**

Ime in priimek:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Podatki o kontaktni osebi za zadeve javnega razpisa:**

Ime in priimek:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | (žig) | Podpis zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |

OBRAZEC 2

|  |  |
| --- | --- |
| **IZJAVA** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(turistično društvo)

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja:

* da smo registrirani v skladu z Zakonom o društvih in delujemo vsaj eno leto;
* da imamo sedež in izvajalsko aktivnost na območju občine Cerknica;
* da imamo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, skladno s predpisi;
* da imamo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti na področju turizma;
* da imamo potrjen program s strani upravnega organa društva (obvezna priloga k vlogi);
* da izvajamo s programom opredeljene naloge, ki spodbujajo razvoj turizma na območju občine Cerknica in širše oziroma delujemo skladno s Strategijo razvoja trajnostnega turizma v občini Cerknica;
* da soglašamo, da Občina Cerknica za namene Javnega razpisa za sofinanciranje aktivnosti turističnih društev v Občini Cerknica iz uradnih evidenc državnih nosilcev javnega pooblastila pridobi podatke o vlagatelju ter odgovorni osebi vlagatelja iz naslova;
* da so podatki, ki so podani v vlogi oziroma obrazcih razpisne dokumentacije resnični in ustrezajo dejanskemu stanju ter da vse priložene fotokopije ustrezajo originalu;
* da za kritje stroškov prijavljenih aktivnosti nismo pridobili drugih sredstev iz občinskega proračuna;
* da soglašamo s preverjanjem namenske porabe dodeljenih proračunskih sredstev iz tega naslova;
* da soglašamo z vsebino vzorca pogodbe o sofinanciranju aktivnosti turističnega društva;
* da sprejemamo pogoje razpisne dokumentacije.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | (žig) | Podpis zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |

DELOVANJE - OBRAZEC A 1

**1. SEZNAM ČLANOV (ali priloga zapisnika zadnjega občnega zbora, kjer so navedeni prisotni člani)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Ime in priimek** | **Podpis** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*V primeru večjega števila članov kopirate zgornjo tabelo in izpolnite podatke. Vpisujte samo člane, ki so poravnali članarino.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | (žig) | Podpis zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |

DELOVANJE - OBRAZEC A 2

**2. ORGANIZACIJA AKTIVNOSTI ZA KRAJANE IN MLADINO ZA DELO NA PODROČJU TURIZMA**

Obrazec A 2 je potrebno izpolniti **za vsako prijavljeno aktivnost posebej**, zato je potrebno priložiti toliko obrazcev A 2, kolikor aktivnosti pripravljate (***vlagatelj lahko prijavi organizacijo in izvedbo največ 10 aktivnosti!)***

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv aktivnosti: | Zap. št. |
| Datum/obdobje aktivnosti: |  |
|  |  |
| **Ustrezno označite področje aktivnosti (v prazno okence vnesite križec-x; izberete lahko samo eno področje aktivnosti):** | |
| sodelovanje v projektih z mladimi (OŠ, vrtec in mladinske organizacije) |  |
| organizacija predavanj, izobraževanj, razstav, rekreativnih dejavnosti, izletov, kjer so udeleženi člani društev in krajani (splošne aktivnosti za krajane) |  |

**Opis organizirane aktivnosti:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Predvideni stroški:**

|  |  |
| --- | --- |
| Vrsta stroška\* | EUR |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Skupaj |  |

\* Navedite vse realne stroške v zvezi z izvajanjem aktivnosti, npr: stroški materiala, stroški storitev, stroški oglaševanja,…

**Predvideni viri financiranja:**

|  |  |
| --- | --- |
| Vir\* | EUR |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Skupaj |  |

\* Navedite vse predvidene vire financiranja, npr. članarina, lastna ali pridobitvena dejavnost, sponzorska sredstva, razpisi, prostovoljsko delo,..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | (žig) | Podpis zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |

DELOVANJE - OBRAZEC A 3

**3. SODELOVANJE PRI PROMOCIJI OBČINE CERKNICA IN DESTINACIJE NOTRANJSKI PARK**

Obrazec A 3 je potrebno izpolniti **za vsako prijavljeno aktivnost posebej**, zato je potrebno priložiti toliko obrazcev A 3, kolikor aktivnosti pripravljate.

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv aktivnosti: | Zap. št. |
| Datum/obdobje aktivnosti: |  |
|  |  |
| **Ustrezno označite področje aktivnosti (v prazno okence vnesite križec – x; izberete lahko samo eno področje aktivnosti):** | |
| sodelovanje na **že** organiziranih sejmih in dogodkih (društvo s svojo predstavitvijo vsebinsko obogati dogodek, sejem). |  |
| sodelovanje na promocijskih sejmih in dogodkih izven območja Občine Cerknica (društvo s svojo predstavitvijo vsebinsko obogati dogodek, sejem). |  |

**Opis aktivnosti:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Predvideni stroški:**

|  |  |
| --- | --- |
| Vrsta stroška\* | EUR |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Skupaj |  |

\* Navedite vse realne stroške v zvezi z izvajanjem aktivnosti, npr: stroški materiala, stroški storitev, stroški udeležbe na sejmu,…

**Predvideni viri financiranja:**

|  |  |
| --- | --- |
| Vir\* | EUR |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Skupaj |  |

\* Navedite vse predvidene vire financiranja, npr. članarina, lastna ali pridobitvena dejavnost, sponzorska sredstva, razpisi, prostovoljsko delo,..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | (žig) | Podpis zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |

PROGRAM - OBRAZEC B 1

**PROGRAM VZDRŽEVANJA TEMATSKIH, KOLESARSKIH; SPREHAJALNIH IN DRUGIH POTI TER TURISTIČNE SIGNALIZACIJE; RAZGLEDIŠČ, POČIVALIŠČ, IPD.**

|  |
| --- |
| 1. **VZDRŽEVANJE POTI *(vlagatelj lahko prijavi vzdrževanje le ene poti!)***   **Naziv vzdrževane poti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Predvideni čas oz. obdobje izvajanja vzdrževanja: od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategorizacija vzdrževane poti**  (*ustrezno obkrožite*)  a) pot prioritete 1  b) pot prioritete 2  c) pot prioritete 3  d) druge nekategorizirane poti  e) vzdrževanje razgledišč in počivališč na poti | **Opis predvidenega vzdrževanja poti** |
|  |
| **Način vzdrževanja poti**  (*ustrezno obkrožite*)   1. vzdrževanje poti vključuje tudi večje investicijsko vzdrževanje (postavitev ograj, stopnic, turistične signalizacije, …)\* 2. vzdrževanje poti vključuje tudi strojne ure (kopač, traktor)\* 3. osnovno vzdrževanje poti | **Utemeljitev izbire**  (\*) v kolikor obkrožite **a)** ali **b)** je potrebno vlogi predložiti ustrezen predračun iz katerega so razvidni stroški investicijskega vzdrževanja oziroma strojnih ur. |
|  |
| **Dolžina vzdrževane poti**  (*ustrezno obkrožite*)   1. do 1 km poti 2. od 1 km do 2 km 3. od 2 km do 3 km 4. od 3 km do 4 km 5. od 4 km dalje | **Utemeljitev izbire** (navedite odsek poti, izris poti (priložite v prilogi), …) |
|  |

**Predvideni stroški vzdrževanja poti:**

|  |  |
| --- | --- |
| Vrsta\* | EUR |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Skupaj |  |

\* Navedite vse realne stroške v zvezi z izvajanjem aktivnosti (npr: stroški materiala, stroški storitev,…)

**Predvideni viri financiranja:**

|  |  |
| --- | --- |
| Vir\* | EUR |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Skupaj |  |

\* Navedite vse predvidene vire financiranja, npr. članarina, lastna ali pridobitvena dejavnost, sponzorska sredstva, razpisi, prostovoljsko delo,..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | (žig) | Podpis zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |

PROGRAM - OBRAZEC B 2

**PROGRAM ORGANIZACIJE IN IZVEDBE TURISTIČNIH DOGODKOV, KI PRIPOMOREJO K PREPOZNAVNOSTI OBČINE CERKNICA IN DESTINACIJE NOTRANJSKI PARK**

|  |
| --- |
| 1. **DOGODEK *(******vlagatelj lahko prijavi organizacijo in izvedbo največ 3 dogodkov!)***   **Naziv dogodka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datum izvedbe dogodka:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tip dogodka**  (*ustrezno obkrožite*)   1. Poldnevni dogodek (do 4 ure) z najmanj 15 udeleženci 2. Poldnevni dogodek (do 4 ure) z najmanj 30 udeleženci 3. Celodnevni dogodek z najmanj 50 udeleženci 4. Celodnevni dogodek z najmanj 150 udeleženci 5. Dvo ali večdnevni dogodek z najmanj 250 udeleženci 6. Povezovanje z drugimi deležniki na prireditvi, pohodu (gostinstvo, turistični vodnik itd.) | **Opis dogodka, ki vključuje različne aktivnosti ali doživetja za udeležence** |
|  |

**Predvideni stroški organizacije:**

|  |  |
| --- | --- |
| Vrsta stroška\* | EUR |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Skupaj |  |

\* Navedite vse realne stroške v zvezi z izvajanjem aktivnosti (npr: stroški materiala, stroški storitev, stroški oglaševanja…)

**Predvideni viri financiranja:**

|  |  |
| --- | --- |
| Vir\* | EUR |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Skupaj |  |

\* Navedite vse predvidene vire financiranja, npr. članarina, lastna ali pridobitvena dejavnost, sponzorska sredstva, razpisi, prostovoljsko delo,..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | (žig) | Podpis zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |

PROJEKTI - OBRAZEC C 1

**PROJEKT, KI PRISPEVA H KAKOVOSTI TURISTIČNE PONUDBE DESTINACIJE IN K POVEZOVANJU KULTURNE DEDIŠČINE, NARAVNIH VREDNOT IN DOŽIVETIJ**

|  |
| --- |
| **PRIJAVA PROJEKTA: (*vlagatelj lahko prijavi organizacijo in izvedbo le enega projekta!)***  **Naziv projekta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Trajanje projekta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Prijavljena vrednost projekta (eur): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |
| --- | --- |
| **OPIS PROJEKTA** | **OPIS (*ustrezno opišite*)** |
| **VSEBINA PROJEKTA**  Prispeva h kakovosti turistične ponudbe destinacije in k povezovanju kulturne dediščine, naravnih vrednot in doživetij ter k trajnostnemu razvoju turistične destinacije, ki jih določa Strategija razvoja trajnostnega turizma Občine Cerknica. |  |
| **PREPOZNAVNOST PROJEKTA**  Prepoznavnost projekta je lahko na ravni naselja, krajevne skupnosti, na občinski ali regijski ravni ali celo državno-mednaroden projekt. Opišite s katerimi orodji promocije boste to prepoznavnost dosegli? Kako, na kakšen način? |  |
| **INOVATIVNOST PROJEKTA**  Ali gre za projekt, ki je novost v Občini ali zgolj nadgradnja obstoječih programov društev – ustrezno opišite. |  |
| **PARTNERSTVO NA PROJEKTU**  Navedba povezanih subjektov pri izpeljavi projekta. |  |
| **DOLGOROČNOST PROJEKTA**  Ali se bo projekt lahko zaradi dobro zasnovane vsebine in organizacije lahko izvajal več zaporednih let? |  |

**Predvideni finančni načrt projekta:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vrsta stroška\*** | **EUR** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Skupaj |  |

\* Navedite vse realne stroške v zvezi z izvajanjem projekta (npr: stroški materiala, stroški storitev, poštni stroški, stroški oglaševanja,…)

**Predvideni viri financiranja:**

|  |  |
| --- | --- |
| Vir\* | EUR |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Skupaj |  |

\* Navedite vse predvidene vire financiranja, npr. članarina, lastna ali pridobitvena dejavnost, sponzorska sredstva, razpisi, prostovoljsko delo,..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | (žig) | Podpis zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |

OBRAZEC 4

**NAČRTOVANI PRIHODKI/ODHODKI IZVAJANJA AKTIVNOSTI TURISTIČNEGA DRUŠTVA PO PROGRAMU ZA LETO 2025:**

**Načrtovani prihodki:**

|  |  |
| --- | --- |
| Vir\* | EUR |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Skupaj |  |

\* Navedite skupne načrtovane prihodke društva, npr. članarina, lastna ali pridobitvena dejavnost, sponzorska sredstva, razpisi, prostovoljsko delo,..

**Načrtovani odhodki:**

|  |  |
| --- | --- |
| Vrsta\* | EUR |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Skupaj** |  |

\* Navedite skupne odhodke društva (npr: stroški materiala in storitev, poštni stroški, reprezentanca…)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | (žig) | Podpis zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | VZOREC POGODBE |

OBČINA CERKNICA, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, (ID št. za DDV: SI72799595, matična številka: 5880157), ki jo zastopa župan Marko Rupar (v nadaljevanju občina)

in

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, naslov\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (ID št. za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), ki ga zastopa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: upravičenec)

skleneta naslednjo

**P O G O D B O**

**o sofinanciranju programa turističnega društva za leto 2025**

**1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

* + da je občina izvedla Javni razpis za sofinanciranje aktivnosti turističnih društev v Občini Cerknica za leto 2025, ki je bil objavljen v Slivniških pogledih, dne 7. 1. 2025;
  + da je društvo podalo vlogo na javni razpis iz prejšnje alineje, katera je bila obravnavana v skladu z razpisnimi pogoji, merili in kriteriji;
  + da so sredstva za sofinanciranje aktivnosti turističnih društev predvidena v proračunu Občine Cerknica za leto 2025, na proračunski postavki 1610 – Dotacije društvom na podlagi razpisa.

**2. člen**

Predmet te pogodbe je sofinanciranje aktivnosti upravičenca v letu 2025, kot so bile navedene v vlogi na javni razpis.

Finančna sredstva se upravičencu dodelijo na podlagi odločbe št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025, v skupni višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Dodeljena sredstva so namenjena za aktivnosti upravičenca, ki morajo biti realizirane v obsegu in način, kot je upravičenec določil v vlogi na javni razpis, in sicer:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aktivnost** | **Namen** | **Odobrena vrednost sofinanciranja**  **(v EUR)** |
| 1. | Delovanje |  |
| 2. | Program |  |
| 3. | Projekti |  |
| SKUPAJ | |  |

Datum realizacije aktivnosti je 31. 12. 2025.

**3. člen**

Občina se zavezuje sredstva v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz drugega odstavka 2. člena te pogodbe nakazati na TRR št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, na naslednji način:

* + 50% dodeljenih sredstev v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, v roku 30 dni po podpisu te pogodbe;
  + 50% dodeljenih sredstev v višini \_\_\_\_ EUR, pa parcialno v zaporednih mesečnih obrokih, skladno z likvidnostno zmožnostjo.

**4. člen**

Društvo lahko črpa sredstva dodeljena na podlagi te pogodbe v proračunskem letu 2025, pridobljena sredstva pa lahko porabi samo v namen opredeljen s to pogodbo.

**5. člen**

Upravičenec je dolžan po zaključku aktivnosti občini dostaviti zaključno vsebinsko in finančno poročilo o izvedbi programa za leto 2024, ki se sofinancira na podlagi te pogodbe, najkasneje do 31.1.2026.

Občina lahko po pregledu poročila od upravičenca zahteva, da poročilo dopolni in za to določi upravičencu primeren rok, v katerem mora le-ta predložiti dopolnjeno poročilo.

Če upravičenec ne predloži dopolnjenega poročila v zahtevanem roku, občina lahko odstopi od pogodbe. V tem primeru je upravičenec dolžan povrniti občini vsa prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev do dneva vračila.

**6. člen**

V primeru večjih sprememb pri izvedbi aktivnosti, ki se sofinancira na podlagi te pogodbe, mora upravičenec te spremembe pisno obrazložiti in utemeljiti. V nasprotnem primeru izgubi pravico do nadaljnje porabe sredstev. Občina glede na spremenjene okoliščine oceni ali še vztraja pri sofinanciranju aktivnosti iz te pogodbe ali pa odstopi od te pogodbe.

Upravičenec je dolžan takoj pisno obvestiti občino tudi, če nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in/oz. terminsko izvedbo aktivnosti ter predlagati ustrezno dopolnitev pogodbe.

V primeru, da občina vztraja pri sofinanciranju aktivnosti, se pogodbeni stranki dogovorita o novih pogojih v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

**7. člen**

V kolikor upravičenec opravlja svojo dejavnost v objektih, ki so last občine, le ta soglaša, da se bodo sredstva za najemnino objektov zadržala na računu občine.

**8. člen**

Občina lahko razdre to pogodbo ali/in zahteva vrnitev že izplačanih sredstev z zakonskimi zamudnimi obrestmi vred od dneva prejema sredstev s strani upravičenca, v primeru:

* 1. če upravičenec ne izpolnjuje svojih obveznosti sprejetih na podlagi te pogodbe;
  2. če upravičenec nenamensko porabi proračunska sredstva ali jih porabi v drug namen, kot je opredeljen s to pogodbo;
  3. če upravičenec ne predloži v roku poročila iz 5. člena te pogodbe.

**9. člen**

Občina bo kot plačnik izvedbe aktivnosti iz 2. člena te pogodbe opravljala vsebinski in finančni nadzor nad izvedbo aktivnosti.

Občina lahko kadarkoli preverja namensko porabo proračunskih sredstev.

Na izrecno zahtevo občine je upravičenec dolžan posredovati oziroma omogočiti vpogled v vso dokumentacijo (finančno, pravno, vsebinsko-projektno,…) v zvezi z realizacijo aktivnosti, ki se sofinancirajo na podlagi te pogodbe. Upravičenec je tudi sicer dolžan sodelovati z občino in se odzivati na njene zahteve po dokumentaciji in pojasnilih.

**10. člen**

Občina in upravičenec se dogovorita, da sta odgovorna predstavnika:

* na strani občine: Jasna Zalar
* na strani upravičenca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11. člen**

Upravičenec je dolžan pri objavah aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja iz te pogodbe oziroma pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja v zvezi z njimi navesti, da je njegove aktivnosti sofinancirala občina.

**12. člen**

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Cerknici.

**13. člen**

Ta pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po dva izvoda.

Številka:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |
| **Upravičenec**  **zastopnik** |  | **Občina Cerknica**  **župan**  **Marko Rupar** |

OBRAZEC 5

**KONČNO POROČILO O IZVAJANJU AKTIVNOSTI TURISTIČNIH DRUŠTEV V LETU 2025**

Ime in naslov društva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Višina dodeljenih sredstev:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prijavljena vsebina** | **Poročilo o realizaciji** | **Predvideni stroški** | **Dejanski stroški** | **Priloge** (fotografije, liste prisotnosti,.itd) |
| **A: DELOVANJE** |  |  |  |  |
| A 1: Število članov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Število pridobljenih točk: \_\_\_\_\_  Višina dodeljenih sredstev:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| A 2: Organizacija aktivnosti za krajane in mladino za delo na področju turizma  Število pridobljenih točk: \_\_\_\_\_  Višina dodeljenih sredstev:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |
| A 3: Sodelovanje pri promociji občine Cerknica in destinacije Notranjski park  Število pridobljenih točk: \_\_\_\_\_  Višina dodeljenih sredstev:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prijavljena vsebina** | **Poročilo o realizaciji** | **Predvideni stroški** | **Dejanski stroški** | **Priloge** (fotografije, liste prisotnosti,.itd) |
| **B: PROGRAM** |  |  |  |  |
| B 1: Vzdrževanje tematskih, kolesarskih, sprehajalnih in drugih poti ter turistične signalizacije, razgledišč, počivališč  Število pridobljenih točk: \_\_\_\_\_  Višina dodeljenih sredstev:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| B 2: Organizacija in izvedba turističnih dogodkov, ki pripomorejo k prepoznavnosti občine Cerknica in destinacije Notranjski park  Število pridobljenih točk: \_\_\_\_\_  Višina dodeljenih sredstev:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prijavljena vsebina** | **Poročilo o realizaciji** | **Predvideni stroški** | **Dejanski stroški** | **Priloge** (fotografije, liste prisotnosti,.itd) |
| **C: PROJEKTI** |  |  |  |  |
| C 1: Projekt, ki prispeva h kakovosti turistične ponudbe destinacije in k povezovanju kulturne dediščine, naravnih vrednot in doživetij, ki jih določa Strategija razvoja trajnostnega turizma občine Cerknica  Število pridobljenih točk: \_\_\_\_\_  Višina dodeljenih sredstev:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | (žig) | Podpis zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |

PRILOGA 1

**PRIORITETNI SEZNAM POHODNIŠKIH IN KOLESARSKIH POTI OBČINE CERKNICA**

1. **POHODNIŠKE POTI (posodobljeno: 4.12.2024)**



PRILOGA 1

1. **KOLESARSKE POTI (posodobljeno: 4.12.2024)**



PRILOGA 2

**PRIORITETNI SEZNAM DOGODKOV OBČINE CERKNICA (posodobljeno: 4.12.2024)**



1. Dostopno preko: <https://www.cerknica.si/DownloadFile?id=428239> [↑](#footnote-ref-1)