



OBČINA  
CERKNICA

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Cerknica za leto 2016 (Uradni list RS, št. 101/15) in Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Cerknica (Uradni list RS, št. 23/15) Občina Cerknica objavlja

## JAVNI RAZPIS

### za sofinanciranje ukrepov za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Cerknica za leto 2017 – spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja

#### I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je dodelitev proračunskih sredstev za sofinanciranje ukrepov za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Cerknica, in sicer ukrepa: spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja.

Namen pomoči je povečanje števila zaposlenih in ustvarjanje novih delovnih mest ter s tem zmanjševanje brezposelnosti.

#### II. UPRAVIČENCI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

Na javni razpis se lahko prijavijo:

- podjetja, ki imajo sedež v občini Cerknica ali investirajo na območju občine Cerknica (upravičenci, ki nimajo sedeža na območju občine Cerknica, morajo imeti na tem območju poslovno enoto, kjer zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti);
- fizične osebe, ki so pri pristojnem organu vložile vlogo za izdajo dovoljenja za opravljanje dejavnosti oziroma na pristojnem sodišču vložile prigrasitev za vpis v sodni register in priložile k zahtevi vse predpisane dokumente za ustanovitev gospodarske družbe;
- brezposelne fizične osebe, ki so državljani Republike Slovenije in imajo stalno prebivališče v občini Cerknica; dejavnost, ki jo želijo registrirati, mora predstavljati njihov edini in glavni poklic.

Za podjetja po tem pravilniku se štejejo mikro, majhna in srednja podjetja (MSP), ki izpolnjujejo pogoje v skladu z zakonodajo o gospodarskih družbah in drugih veljavnih predpisih s tega področja ali pa poslujejo kot samostojni podjetniki posamezniki (pri samostojnih podjetnikih posameznikih se vsi pogoji za mikro in majhna podjetja smiselno upoštevajo).

Za opredelitev velikosti podjetja se upoštevajo določila iz Priloge I Uredbe komisije (ES) št. 800/2008, z dne 6. 8. 2008.

Do pomoči *de minimis* niso upravičena podjetja:

- iz sektorjev ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000;
- ki so dejavna na področju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;
- ki so dejavna na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi in naslednjih primerih:
  - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
  - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;
- ki nimajo poravnanih finančnih obveznosti do Občine Cerknica;
- ki nimajo plačanih davkov in prispevkov.

Pomoč po tem pravilniku ne sme biti:

- namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;
- dodeljena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz. Če podjetje opravlja dejavnost v sektorjih, ki so po

tem pravilniku izključeni, in v sektorjih, ki niso izključeni, se *de minimis* pomoč lahko dodeli, če je zagotovljeno ločeno računovodstvo med stroški. Enako velja za podjetja v sektorjih, za katere se uporabljajo nižje zgornje meje *de minimis*.

### III. VIŠINA, OBLIKA, ZGORNJA MEJA IN KUMULACIJA SREDSTEV

#### Višina in oblika sredstev

Višina proračunskih sredstev, namenjena za izvedbo javnega razpisa, je 60.000,00 EUR.

Proračunska sredstva se dodeljujejo kot nepovratna sredstva, v obliki dotacij, skladno s pravili o dodeljevanju državnih pomoči *de minimis* in ob upoštevanju proračunskih možnosti. Prejemnika sredstev se pisno obvesti o predvidenem znesku pomoči in navede, da gre za pomoč *de minimis*.

Upravičenci morajo pred dodelitvijo sredstev podati izjavo:

- o že prejetih *de minimis* pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku, ter o kandidaturi za *de minimis* pomoč in o že odobreni in še ne izplačani *de minimis* pomoči;
- o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške;
- da za iste namene niso pridobili sredstev iz državnega proračuna ali iz mednarodnih virov;
- o povezanih družbah ter o združitvi oziroma razdelitvi podjetij;
- skladno s 35. in 36. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010, 26/2011, 30/2011 – skl. US, 43/2011).

#### Zgornja meja sredstev

Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju na podlagi pravil *de minimis*, ne sme presežati 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali EU. V primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR.

To določilo ne velja v potniškem prometu in pri integriranih storitvah, pri čemer je dejanski prevoz le element storitve.

Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- a. podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

- b. podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- c. podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- d. podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

#### Kumulacija sredstev

- Pomoči po pravilu *de minimis* se lahko seštevajo z drugimi pomočmi za iste upravičene stroške, vendar le do višine največje dovoljene intenzivnosti teh pomoči.
- Pomoči po pravilu *de minimis* se seštevajo tudi same s sabo.
- Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
- Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012.
- Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami *de minimis* do ustrezne zgornje meje (200.000 oz. 100.000 EUR).

### IV. UPRAVIČENI STROŠKI, POGOJI, OMEJITVE IN VIŠINA SOFINANCIRANJA

#### Upravičeni stroški financiranja so:

- stroški za realizacijo samozaposlitve osebe, ki je na Zavodu RS za zaposlovanje (v nadaljevanju: ZRSZ) prijavljena kot brezposelna oseba (stroški, povezani z izvajanjem dejavnosti in sicer: stroški obveznih prispevkov za socialno varnost, opredmetenih in nepredmetenih osnovnih sredstev, računovodskih storitev, najemnin poslovnih prostorov ter stroški nabave pisarniške in računalniške opreme);

- stroški dela plače za zaposlitev brezposelne osebe, ki je na ZRSZ prijavljena kot brezposelna oseba.

#### **Pogoji za pridobitev sredstev so:**

- oseba, ki je zaposlena na novem delovnem mestu oziroma se je samozaposlila, je morala biti na novo delovno mesto zaposlena/samozaposlena kadarkoli med 1. 1. 2017 in 31. 12. 2017;
- vsaka sofinancirana zaposlitev oziroma samozaposlitev mora trajati najmanj dve leti od dneva zaposlitve/samozaposlitve;
- novo delovno mesto mora predstavljati povečanje števila zaposlenih v podjetju v primerjavi s povprečjem v zadnjih 12 mesecih;
- realizacija samozaposlitve oziroma novega delovnega mesta mora biti izvedena na območju občine Cerknica;
- na novo odprto delovno mesto je mogoče zaposliti osebo s stalnim bivališčem na območju občine Cerknica (stalno bivališče se dokazuje s potrdilom Upravne enote o stalnem prebivališču, ki ne sme biti starejše od 30 dni); zaposlitev se dokazuje s kopijo podpisane pogodbe o zaposlitvi ter M1 obrazcem, upravičene stroške pa se dokazuje s kopijo plačilne liste ter s potrdilom o plačanih prispevkih delodajalca za socialno varnost);
- brezposelna oseba, ki se zaposluje, ni imela zadnje zaposlitve pri upravičencu ali njegovih povezanih družbah (potrdilo Zavoda RS za zaposlovanje o zadnji zaposlitvi);
- v primeru, da je vlagatelj brezposelna oseba, je pogoj za pridobitev sredstev izražena namera za samozaposlitev, kar vlagatelj dokaže s predložitvijo kratke predstavitve podjetja oziroma dejavnosti ali dokazilom o registraciji podjetja in potrjenim obrazcem M1. Kratka predstavitev podjetja oziroma dejavnosti mora vsebovati uvod (predmet dejavnosti), predstavitev upravičenca/ke (priimek in ime, izobrazba, delovne izkušnje, reference, naziv podjetja, naslov, kontaktne podatke, lastništvo, način registracije, itd.), predstavitev dejavnosti (opis proizvoda ali storitve, značilnosti, posebnosti), prostor in oprema (lokacija obstoječega poslovnega prostora oziroma sedeža, potrebna oprema, obstoječa in načrtovana, morebitne investicije na tem področju);
- vlagatelj oziroma upravičeni prejemnik ne sme biti vključen v aktivno politiko zaposlovanja;
- v primeru, da novo zaposlena oseba, za katero je upravičeni prejemnik prejel sredstva pomoči po tem razpisu, postane brezposelna iz katerega koli razlo-

ga pred potekom dveh let od dneva zaposlitve, mora upravičeni prejemnik v roku 30 dni od prenehanja zaposlitve zaposliti novega delavca, ki ustreza v tem razpisu opredeljenim pogojem, nova zaposlena oseba pa mora biti v podjetju zaposlena najmanj do izteka dvoletnega roka (2. alineja tega odstavka). V nasprotnem primeru mora upravičeni prejemnik Občini Cerknica vrniti dodeljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenci lahko vsa potrdila pridobijo sami ali pa podpišejo izjavo, s katero soglašajo, da lahko Občina Cerknica za namene Javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Cerknica za leto 2017 – spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja iz uradnih evidenc pridobi osebne podatke o upravičencih kakor tudi o brezposelnih osebah.

#### **Omejitve**

Vlagatelj lahko v okviru razpisa predloži največ eno vlogo, kjer lahko uveljavlja več novih zaposlitev.

Vlagatelj neto povečano število zaposlitev v podjetju v zgoraj navedenem obdobju dokaže s potrdilom pristojnega Zavoda za zdravstveno zavarovanje o številu zaposlenih na dan 31. 12. 2016 in na dan 31. 12. 2017.

#### **Višina predvidenih sredstev sofinanciranja upravičenih stroškov znaša:**

- za samozaposlitev znesek v višini štirih minimalnih plač,
- za zaposlitev brezposelne osebe znesek v višini šestih minimalnih plač.

Sredstva se dodelijo v enkratnem znesku (pavšal) za vsako zaposlitev, ki je nastala v obdobju upravičenosti (od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017). V kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih sredstev predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo dodeljena sredstva vsem upravičencem sorazmerno znižala.

#### **V. KONČNO POROČILO**

Prijavitelji, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje, podpisali pogodbo in prejeli nepovratna sredstva, bodo morali v 30-ih dneh po poteku dobe dveh let od dneva zaposlitve oziroma najkasneje do 31. 1. 2020 predložiti končno poročilo, v katerem bodo poročali o porabi sredstev ter o uspešnosti realizacije prijavljenega ukrepa. V kolikor do navedenega roka poročilo ne bo

dostavljeno, se šteje, da pogodbene obveznosti niso izpolnjene, s čimer je podana osnova za izdajo zahtevka za vrnitev dodeljenih sredstev s pripadajočimi obrestmi.

## **VI. VSEBINA PRIJAVE, ROK ZA PREDLOŽITEV PRIJAV IN NAČIN PREDLOŽITVE**

Prijava mora biti izpolnjena na ustreznih prijavnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Prijavitelji morajo popolne prijave oddati osebno ali po pošti kot priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga) na naslov: Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, najkasneje do 10. 4. 2017. Prijava se šteje za pravočasno, če je oddana priporočeno po pošti najkasneje na zadnji dan prijave, t. j. 10. 4. 2017, ali do 15.00 ure tega dne oddana v sprejemni pisarni Občine Cerknica.

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: »NE ODPIRAJ, JAVNI RAZPIS - MALO GOSPODARSTVO 2017«. Na hrbtni strani mora biti naveden polni naslov pošiljatelja. Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Neveljavne prijave ne bodo obravnavane.

## **VII. DATUM ODPIRANJA PRIJAV IN OBVESTILO O IZIDU JAVNEGA RAZPISA**

Prijave, prispele na javni razpis, odpira in obravnava strokovna komisija, ki jo imenuje župan (v nadaljevanju: komisija). Odpiranje prijav ni javno. Komisija bo v roku desetih dni po končanem razpisu odprla pravočasno prejete prijave in ugotovila ustreznost prijav. Nepravočasno prispele prijave bo komisija s sklepom zavrgla. V kolikor bo komisija ugotovila, da prijava ni popolna oziroma je nerazumljiva, bo pozvala prijavitelja, da v roku osmih dni odpravi pomanjkljivosti oziroma da prijavo ustrezno dopolni. Dopolnjeno prijavo morajo prijavitelji dostavi-

ti osebno ali poslati v zaprti ovojnici na naslov: Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica. Šteje se, da je dopolnjena prijava prispela pravočasno, če je bila do vključno zadnji dan roka za oddajo dopolnjenih prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do vključno tega dne oddana v prostorih Občine Cerknica.

Na ovojnici mora biti na vidnem mestu napis »NE ODPIRAJ, DOPOLNJENA PRIJAVA ZA JAVNI RAZPIS MALO GOSPODARSTVO 2017« in na hrbtni strani polni naslov pošiljatelja.

Nepopolne prijave, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedem roku, se zavržejo.

Občina Cerknica bo z upravičenci sklenila pogodbe, v katerih bodo navedeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev.

## **VIII. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO ZAINTERESIRANI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO**

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Cerknica [www.cerknica.si](http://www.cerknica.si). Zainteresirani prijavitelji jo v tem roku lahko dvignejo tudi v sprejemni pisarni Občine Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, in sicer v času uradnih ur.

Dodatne informacije lahko dobite na tel. (01) 709 06 34 (Jasna Zalar) ali po elektronski pošti [jasna.zalar@cerknica.si](mailto:jasna.zalar@cerknica.si).

Številka: 41010-0007/2017

Datum: 8. 3. 2017

OBČINA CERKNICA  
župan  
Marko Rupar



OBČINA  
CERKNICA

Občina Cerknica na podlagi 8. člena Pravilnika o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Cerknica (Ur. l. RS št 106/2005) objavlja

## **JAVNI RAZPIS** **za sofinanciranje programov na področju socialnega** **in zdravstvenega varstva v občini Cerknica za leto 2017**

**1. Sofinancer:** Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica.

**2. Predmet sofinanciranja** so programi s področja socialnega in zdravstvenega varstva v občini Cerknica za leto 2017.

**3. Izvajalci programov** s področja socialnega in zdravstvenega varstva so lahko:

- dobrodelne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom in z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave prebivalcev, ustanovijo posamezniki ali verske skupnosti;
- organizacije za samopomoč kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih skupno reševali socialne potrebe svojih članov;
- invalidske organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo invalidi in drugi posamezniki, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov;
- druge prostovoljne in neprofitne organizacije, ki imajo v svojih programih elemente skrbi za zdravje in reševanje socialnih stisk občanov občine Cerknica.

**4. Pravico do sofinanciranja** programov imajo v prejšnji točki navedene organizacije, ki izpolnjujejo naslednje **pogoje**:

- da so registrirane in imajo dejavnost socialnega ali zdravstvenega varstva opredeljeno v ustanovitvenih aktih,
- da aktivno delujejo najmanj eno leto,
- da imajo sedež ali podružnico v občini Cerknica oziroma ne glede na sedež, če je program dejavnosti zastavljen tako, da aktivno vključuje občane občine Cerknica,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu,

- da imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo programov,
- da imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa.

**5. Merila** za sofinanciranje programov se nanašajo na:

- sedež izvajalca,
- število članov iz občine Cerknica,
- vsebino programa in
- stalnost izvajanja programa.

Merila za sofinanciranje programov so podrobneje opredeljena v Pravilniku o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Cerknica.

**6. Višina razpisanih sredstev** je določena v skladu s sprejetim proračunom za leto 2017 in znaša:

- 19.800,00 EUR za sofinanciranje območnih humanitarnih organizacij in
- 1.800,00 EUR za sofinanciranje regijskih humanitarnih organizacij.

7. Organizacije se prijavijo na razpis **na obrazcu Prijava na javni razpis za sofinanciranje programov socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Cerknica za leto 2017** in priložijo vse zahtevane priloge, ki so navedene v obrazcu prijave.

**8. Razpisna dokumentacija** je na voljo takoj po objavi tega razpisa na spletni strani Občine Cerknica [www.cerknica.si](http://www.cerknica.si). Prezame se jo lahko tudi osebno na oddelku za družbene dejavnosti (kontaktni osebi Polona Godejša, tel. (01) 7090 615, in Bogdana Bizjak, tel. (01) 7090 625), do roka za oddajo vloge.

**9. Rok za predložitev vlog je 10. 4. 2017.** Vlagatelji morajo popolno vlogo oddati osebno ali po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, najkasneje do 10. 4. 2017.

**Vloga se šteje za pravočasno, če je oddana priporočeno po pošti, najkasneje na zadnji dan prijave, t. j. 10. 4. 2017, ali do 15. ure tega dne oddana v sprejemni pisarni Občine Cerknica.**

10. Popolne vloge z vsemi zahtevanimi prilogami morajo biti oddane v zaprti ovojnici. Na ovojnici mora biti na vidnem mestu napis »**NE ODPIRAJ, VLOGA ZA JAVNI RAZPIS – PROGRAMI SOCIALA, ZDRAVSTVO 2017**«. Na hrbtni strani morata biti navedena naziv in polni naslov vlagatelja.

11. Komisija bo pravočasno prispele vloge obravnavala v roku 8 dni od zaključka razpisa. Odpiranje vlog ne bo javno. V primeru nepopolno izpolnjenih vlog bodo vlagatelji pozvani, da v roku 8 dni dopolnijo vlogo. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se zavržejo.

12. O izboru in višini sredstev, dobljenih na tem razpisu, bodo vlagatelji obveščeni v 45 dneh po zaključku razpisa. Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe.

Številka: 41010-5/2017

Datum: 8. 3. 2017

OBČINA CERKNICA

župan

Marko Rupar



OBČINA  
CERKNICA

Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUUJFO in 76/15), 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16) ter Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Cerknica za leto 2017, ki ga je Občinski svet Občine Cerknica sprejel na 14. redni seji dne 17. 11. 2016, razpisuje

## JAVNO DRAŽBO za prodajo nepremičnin

### 1. NAZIV IN SEDEŽ ORGANIZATORJA JAVNE DRAŽBE

Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, tel. (01) 70 90 610, faks (01) 70 90 633.

### 2. OPIS PREDMETOV PRODAJE, IZKLICNA CENA, VIŠINA VARŠČINE IN NAJNIŽJI ZNESEK VIŠANJA

Predmeti prodaje oziroma javne dražbe so:

1. prazno stanovanje na naslovu: Lož, Smelijevo naselje 33, 1386 Stari trg pri Ložu, ID znak: 1636-1-6, v izmeri 65,90 m<sup>2</sup>. Stanovanje je v prvem nadstropju večstanovanjske stavbe.

Izklicna cena: 37.000,00 EUR.

Višina varščine: 3.700,00 EUR.

Najnižji znesek višanja: 100,00 EUR.

2. prazno stanovanje na naslovu: Lož, Smelijevo naselje 33, 1386 Stari trg pri Ložu, ID znak: 1636-1-7, v izmeri 66,90 m<sup>2</sup>. Stanovanje je v prvem nadstropju večstanovanjske stavbe.

Izklicna cena: 31.000,00 EUR.

Višina varščine: 3.100,00 EUR.

Najnižji znesek višanja: 100,00 EUR.

3. prazno stanovanje na naslovu: Stari trg pri Ložu, Cesta Notranjskega odreda 26, 1386 Stari trg pri Ložu, ID znak: 1637-38-106, v izmeri 54,00 m<sup>2</sup>. Stanovanje je v drugem nadstropju večstanovanjske stavbe.

Izklicna cena: 37.000,00 EUR.

Višina varščine: 3.700,00 EUR.

Najnižji znesek višanja: 100,00 EUR.

4. prazno stanovanje na naslovu: Rakek, Partizanska cesta 6, 1381 Rakek, ID znak: 1659-531-7, v izmeri 46,94 m<sup>2</sup>. Stanovanje je v prvem nadstropju večstanovanjske stavbe. Izklicna cena: 18.000,00 EUR.

Višina varščine: 1.800,00 EUR.

Najnižji znesek višanja: 100,00 EUR.

5. stanovanjska hiša s parcelno številko \*90/0, k. o. 1679 - LIPSENJ (ID 4661339), v izmeri 457 m<sup>2</sup>, parcela št. 1559/1, k. o. 1679 - LIPSENJ (ID 295350), v izmeri 613 m<sup>2</sup>, in parcela št. 1559/2, k. o. 1679 - LIPSENJ (ID 1250289), v izmeri 426 m<sup>2</sup>. Stanovanjska hiša na naslovu Lipsenj 34 je zgrajena na parceli s številko \*90/0 k.o. Lipsenj. Objekt je po podatkih Geodetske uprave RS zgrajen leta 1850, streha je bila obnovljena leta 1950. Objekt je v slabem stanju. Dostop do objekta je omogočen po javni poti. Južno in vzhodno od parcele številka \*90/0 ležita še parceli s parcelnima številčkama 1559/1 in 1559/2, k.o. Lipsenj. Skupna površina vseh parcel znaša 1.496 m<sup>2</sup>. Po Odloku o občinskem prostorskem načrtu (OPN) navedene parcele spadajo v območje stavbnih zemljišč s podrobno namensko rabo Ak: površine razpršene poselitve, namenjene pretežno kmetijstvu. Izklicna cena: 26.000,00 EUR.

Višina varščine: 2.600,00 EUR.

Najnižji znesek višanja: 100,00 EUR.

Davek na promet nepremičnin, ki bo odmerjen na podlagi sklenjene prodajne pogodbe, plača kupec.

### 3. NAČIN IN ROK PLAČILA KUPNINE

Nepremičnina bo prodana dražitelju, ki bo ponudil najvišjo ceno. Prodajna pogodba mora biti sklenjena z najugodnejšim dražiteljem najkasneje v roku 15 dni po zaključku javne dražbe oziroma po poteku roka za uveljavljanje predkupne pravice.

Če dražitelj ne podpiše pogodbe v navedenem roku, mu lahko prodajalec podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe tudi v podaljšanem roku, se bo štelo, da je od nakupa odstopil, Občina Cerknica pa ima pravico njegovo vplačano varščino zadržati.

Kupec mora celotni znesek kupnine, dosežene na javni dražbi, poravnati najkasneje v roku 30 dni po sklenitvi prodajne pogodbe oziroma izstavitvi računa. Kupec nakaže kupnino na račun Občine Cerknica št. 01213-0100002563 pri UJP Postojna.

Plačilo kupnine na naveden način in v določenem roku po sklenitvi pogodbe je bistvena sestavina prodajne pogodbe.

Kupljena nepremičnina bo kupcu izročena v last in posest po plačilu celotne kupnine in ostalih stroškov, povezanih s prodajno pogodbo. Vpis v zemljiško knjigo se opravi na podlagi zemljiškoknjžnega dovolila, ki bo izdano s strani prodajalca v najkasneje 5 dneh po plačilu celotne kupnine in ostalih stroškov v zvezi s prodajno pogodbo.

### 4. KRAJ IN ČAS JAVNE DRAŽBE

Javna dražba bo potekala na sedežu Občine Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, v sejni sobi v 1. nadstropju, in sicer za:

1. prazno stanovanje na naslovu: Lož, Smelijevo naselje 33, 1386 Stari trg pri Ložu, ID znak: 1636-1-6, v izmeri 65,90 m<sup>2</sup>, **v torek, 14. 3. 2017, s pričetkom ob 9. uri;**

2. prazno stanovanje na naslovu: Lož, Smelijevo naselje 33, 1386 Stari trg pri Ložu, ID znak: 1636-1-7, v izmeri 66,90 m<sup>2</sup>, **v torek, 14. 3. 2017, s pričetkom ob 10. uri;**

3. prazno stanovanje na naslovu: Stari trg pri Ložu, Cesta Notranjskega odreda 26, 1386 Stari trg pri Ložu, ID znak: 1637-38-106, v izmeri 54,00 m<sup>2</sup>, **v torek, 14. 3. 2017, s pričetkom ob 11. uri;**

4. prazno stanovanje na naslovu: Rakek, Partizanska cesta 6, 1381 Rakek, ID znak: 1659-531-7, v izmeri 46,94 m<sup>2</sup>, **v torek, 14. 3. 2017, s pričetkom ob 12. uri;**

5. stanovanjsko hišo s parcelno številko \*90/0, k. o. 1679 - LIPSENJ (ID 4661339), v izmeri 457 m<sup>2</sup>, parcela št. 1559/1, k. o. 1679 - LIPSENJ (ID 295350), v izmeri 613 m<sup>2</sup>, in parcela št. 1559/2, k. o. 1679 - LIPSENJ (ID 1250289), v izmeri 426 m<sup>2</sup>, **v torek, 14. 3. 2017, s pričetkom ob 13. uri.**

### 5. VIŠINA VARŠČINE

Dražitelji morajo pred začetkom javne dražbe za vsak predmet prodaje posebej vplačati varščino v višini 10% izklicne cene oziroma v višini, ki je določena v drugi točki tega razpisa (Opis predmeta prodaje), na transakcijski račun Občine Cerknica št. 01213-0100002563 pri UJP Postojna, z navedbo namena nakazila: plačilo varščine - javna dražba - nakup nepremičnine pod zap. št. (napišite zaporedno številko nepremičnine iz tega razpisa ali točen opis nepremičnine, na katerega se plačilo varščine nanaša). Skrajni rok za plačilo varščine je **ponedeljek, 13. 3. 2017.**

Plačana varščina se najugodnejšemu dražitelju vračuna v kupnino, ostalim dražiteljem, ki na javni dražbi

niso uspeli, pa se brez obresti vrne najkasneje v roku 15 dni po zaključku javne dražbe.

Če dražitelj, ki je na dražbi uspel, ne sklene pogodbe ali ne plača kupnine, prodajalec zadrži varščino.

Dražiteljem, ki bodo plačali varščino in ne bodo pristopili k javni dražbi, se varščino zadrži.

Dražiteljem, ki bodo plačali varščino in bodo pristopili k javni dražbi in med postopkom javne dražbe odstopili od javne dražbe, se varščino prav tako zadrži.

## 6. POGOJI ZA UDELEŽBO NA JAVNI DRAŽBI

Na javni dražbi lahko sodeluje domača ali tuja, pravna ali fizična oseba, ki lahko v skladu s pravnim redom Republike Slovenije ali druge članice EU postane lastnik nepremičnine, kar preveri vsak dražitelj zase, ter pred pričetkom javne dražbe:

- plača varščino za nepremičnino v višini 10% izklicne cene oziroma v višini, ki je določena v drugi točki tega razpisa (Opis predmeta prodaje), in predloži potrdilo o njenem plačilu;
- če dražitelj ni zastopnik ali pooblaščenec, predloži pooblastilo, ki se mora nanašati na opisan predmet javne dražbe, pri čemer mora biti podpis pooblastitelja overjen pri notarju;
- predloži izpisek iz sodnega registra (samo za pravne osebe) oziroma priglasitveni list (za samostojne podjetnike), ki ne sme biti starejši od treh mesecev, šteto od dneva javne dražbe;
- predloži izvirnik osebne dokumenta (potni list ali osebna izkaznica), če je dražitelj fizična oseba, samostojni podjetnik ter zastopniki in pooblaščenici pravnih oseb;
- predloži številko transakcijskega računa in naziv banke za primer vračila varščine;
- predloži davčno številko.

Vse listine, vključno z dokazilom o plačilu varščine, je potrebno predložiti v izvirniku ali pa overjene kopije listin.

Dražitelji, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz te točke, bodo po sklepu komisije, ki bo vodila javno dražbo, izločeni iz postopka oziroma v postopku javne dražbe ne bodo mogli sodelovati.

Javna dražba se bo opravila ustno v slovenskem jeziku.

## 7. IZBIRA NAJUGODNEJŠEGA DRAŽITELJA

Izbor najugodnejšega dražitelja se opravi na javni dražbi. Dražitelj z vplačilom varščine sprejme obveznost pristopiti k javni dražbi in razpisane pogoje javne dražbe:

- a. če je dražitelj samo eden, je nepremičnina prodana za izklicno ceno;

- b. izbrani dražitelj je tisti, ki je ponudil najvišjo ceno;
- c. če sta dva ali več dražiteljev, ki dražijo izklicno ceno, nepremičnina ni prodana, če vsaj eden ne zviša cene.

## 8. POSEBNI POGOJI

S sklenitvijo pogodbe bo kupec sprejel tudi obveznost, da bo nosil vse stroške v zvezi s sklenitvijo pogodbe, davek na promet nepremičnin, stroške overitev pri notarju in stroške v zvezi z zemljiškoknjižnim prenosom kupljene nepremičnine.

Navedeni posebni pogoj bo sestavni del prodajne pogodbe.

## 9. POSEBNO DOLOČILO

Organizator javne dražbe lahko postopek prodaje kadar koli do sklenitve pravnega posla ustavi brez odškodninske odgovornosti. Ob ustavitvi prodaje se vsem dražiteljem povrne izkazane stroške in vplačano varščino brez obresti. O morebitni ustavitvi postopka bo organizator dražitelje pisno obvestil.

Nepremičnina bo prodana po načelu »videno-kupljeno«, zato morebitne reklamacije po sklenitvi prodajne pogodbe ne bodo upoštevane. Prodajalec ne prevzema nobenih obveznosti iz morebitne drugačno ugotovljene površine stanovanja pri morebitnem kasnejšem ponovnem preverjanju površin.

Javna dražba se izvaja v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUUJFO in 76/15) ter Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16). Javno dražbo vodi komisija, ki jo za ta namen imenuje župan.

Javna dražba je končana, ko vodja dražbe trikrat neuspešno ponovi isto najvišjo ponudbo.

## 10. OGLED NEPREMIČNINE IN INFORMACIJE

Za dodatne informacije v zvezi s predmeti javne dražbe, z ogledom in podrobnejšimi podatki v zvezi z izvedbo javne dražbe se obrnite na kontaktno osebo Občine Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica – Olga Smodila, e-pošta: olga.smodila@cerknica.si, tel. št. (01) 70 90 610.

Ogled predmeta prodaje je možen po predhodnem dogovoru.

Javna dražba bo objavljena v marčni številki Slivniških pogledov, na krajevno običajen način in na spletni strani Občine Cerknica ([www.cerknica.si](http://www.cerknica.si)), dne 10. 2. 2017.

OBČINA CERKNICA  
župan  
Marko Rupar