



OBČINA  
CERKNICA

Občina Cerknica (v nadaljevanju občina) na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Cerknica za programsko obdobje 2016-2020 (Uradni list RS, 24/16; v nadaljevanju pravilnik) ter Odloka o proračunu Občine Cerknica za leto 2017 (Uradni list RS; št. 1/17) objavlja

## JAVNI RAZPIS za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Cerknica v letu 2017

### I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Občina Cerknica objavlja razpis za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja za leto 2017 v občini Cerknica, ki se dodeljujejo skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 in Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013.

### II. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Sredstva v višini 20.000 EUR so zagotovljena v proračunu občine za leto 2017, na proračunski postavki 110290004 – Neposredna plačila v kmetijstvu.

Sredstva se bodo v letu 2017 dodeljevala za naslednje ukrepe (po pravilniku):

zap. št.	ukrepi:	višina sredstev
1.	UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (13. člen pravilnika) PODUKREP 1. 1.: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev - 2.000,00 PODUKREP 1. 2.: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov - 3.000,00	5.000,00
2.	UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč (14. člen pravilnika)	1.000,00
3.	UKREP 3: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (15. člen pravilnika)	6.000,00
4.	UKREP 9: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja (24. člen pravilnika)	8.000,00
SKUPAJ		20.000,00

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa, ter skladno s pravilnikom.

### III. SPLOŠNE DOLOČBE IN OSNOVNI POGOJI ZA KANDIDIRANJE

#### Splošna finančna določila:

Ker so proračunska sredstva omejena, bo dejanska višina sredstev, ki jih bo pridobil posamezen upravičenec, odvisna od skupne višine zahtevkov prosilcev, ki bodo izpolnjevali vse pogoje tega razpisa. O razdelitvi in višini finančnih sredstev na predlog strokovne komisije, ki jo je imenoval župan, odloči pooblaščen oseba. Strokovna komisija lahko predlaga tudi spremembe okvirne višine sredstev po posameznih ukrepih z namenom, da se porčpajo vsa proračunska sredstva, namenjena za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja.

Sofinancirani ukrepi 1, 2 in 3, ki se bodo izvajali v letu 2017 in bodo predmet prijave razpisa za dodelitev sredstev na področju kmetijstva, se lahko začnejo izvajati pred izdajo upravnega akta (sklepa o dodelitvi sredstev upravičencu), vendar so upravičeni stroški po tem razpisu le tisti, ki bodo nastali v obdobju od izdaje upravnega akta do zaključka razpisnega postopka, to je do 15. 12. 2017 (računi morajo biti izdani po prejemu sklepa o dodelitvi sredstev).

Dokazila o plačilu obveznosti (računi oziroma potrdila o plačanih računih), ki jih upravičenec priloži zahtevku

za izplačilo, morajo imeti datum iz zgoraj navedenega obdobja.

### **Upravičenci do pomoči:**

- a) pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji oziroma v primerih ukrepov po členih 21 in 24 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v kmetijskem sektorju ter v primerih ukrepov po členih 38 in 43 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v gozdarskem sektorju ter vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine Cerknica;
- b) registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine;
- c) kmetijska gospodarstva, ki dejavnost primarne proizvodnje opravljajo na najmanj enem (1) hektarju obdelovalnih kmetijskih površin;
- d) člani kmetijskega gospodarstva, ki imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca dejavnosti.

Pomoč za izvajanje ukrepa 3, ki je namenjena upravičencem iz točke a v obliki subvencioniranih storitev, se izplača izvajalcem storitev (prejemniki pomoči), ki so ustrezno registrirani za opravljanje storitev.

## **IV. UKREPI, UPRAVIČENI STROŠKI, UPRAVIČENCI, POGOJI IN MERILA**

### **Skupinske izjeme za kmetijstvo**

#### **UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo**

Cilj ukrepa:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva,

vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

Višina razpisanih sredstev je 5.000 EUR. Izvedeta se dva podukrepa:

1. 1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev in
1. 2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

#### **Podukrep 1. 1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev**

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novo gradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala);
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku, z izjemo namakalnih naprav;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj enem (1) hektarju primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe ter dokazil o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14 (5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- predložitev ponudbe oziroma predračunov za načrtovano naložbo oziroma druga dokazila (izjava vlagatelja) o predvideni višini stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša 1.500 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

### **Podukrep 1. 2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov**

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči:

- posamezna kmetijska gospodarstva ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost...);
- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj enem (1) hektarju primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč (ponudba);
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb.

Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša 1.500 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, vključeni v skupno naložbo.

### **UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč**

Cilj ukrepa:

- zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo zemljišč.

Višina razpisanih sredstev je 1.000 EUR.

Upravičeni stroški:

- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih in gozdnih zemljišč, vključno s stroški pregleda.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine oziroma imajo kmetijska zemljišča, vključena v zaokrožitev na območju občine;
- zasebni lastniki gozdov, ki imajo gozdna zemljišča vključena v zaokrožitev na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč (kopija katastrskega načrta);

- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč (ocena upravičenih stroškov);
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma zasebni lastnik gozda.

### **UKREP 3: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja**

Cilj pomoči je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

Pomoč se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

Višina razpisanih sredstev je 6.000 EUR.

Upravičeni stroški:

- stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitvenih dejavnosti;
- stroški potovanja, nastanitve in dnevnic udeležencev;
- v primeru predstavitvenih projektov v zvezi z naložbami so stroški upravičeni samo v obsegu, v katerem se uporabljajo za predstavitveni projekt, in za obdobje trajanja predstavitvenega projekta.

Upravičenci do pomoči:

- člani in delavci kmetijskih gospodarstev, vpisanih v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju občine in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

Izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja:

- pravna ali fizična oseba, ne glede na njeno velikost, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmožljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.

Prejemnik pomoči:

- pomoč se izplača najugodnejšemu izvajalcu storitev prenosa znanja in informiranja, razen za stroške potovanja, nastanitve in dnevnic udeležencev, kjer je prejemnik pomoči upravičenec do pomoči.

Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko in/ali gozdarsko dejavnostjo na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti;
- program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Vsebina in način izvedbe dejavnosti prenosa znanja in informiranja, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec usposabljanja, merila za izbor najugodnejšega izvajalca in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanj se določijo v razpisni dokumentaciji.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih dejansko nastalih stroškov.

### **UKREP 9: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja**

Cilj pomoči:

Sofinanciranje programov in projektov društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja s ciljem izvajanja izobraževalnih in promocijskih aktivnosti ter večanja prepoznavnosti in ugleda društva ter kmetijstva v lokalnem pomenu in širše.

Višina razpisanih sredstev je 8.000 EUR.

Upravičeni stroški:

- stroški, povezani s predstavitvijo oziroma promocijo dejavnosti društva, pomembne za razvoj kmetijstva in razvoja podeželja, kot so: splošna predavanja, tečaji brez pridobitve certifikata, krožki, strokovne ekskurzije, seminarji, udeležbe na posvetih, okrogle mize ipd.;
- stroški, povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti društev oziroma združenj, ki prispevajo k

prepoznavnosti občine, kot so: priprava gradiv, zloženek, objave v medijih, organizacija samostojnih prireditvev ipd.;

- stroški, povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti, ki izhajajo iz ohranjanja kulturne in tehnične dediščine kmetijstva in podeželja: prikazi tradicionalnih domačih obrti in običajev, prikazi tehnične dediščine, razstave, tekmovanja ipd.;
- stroški, povezani s sodelovanjem in predstavitvijo društev na prireditvah lokalnega, regionalnega, državnega ali mednarodnega pomena ter na prireditvah drugih društev in organizacij;
- materialni stroški, povezani z izvedbo programov društev oziroma združenj.
- Pri izračunu višine dodeljenih sredstev se upošteva tudi delež članstva z območja občine, če društvo deluje na območju več občin.

Upravičenci do pomoči:

Registrirana društva in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja ter imajo sedež na območju občine oziroma izvajajo programe, ki se nanašajo ali izvajajo na območju občine oziroma so njihovi člani z območja občine.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- upravičenci predložijo finančno in vsebinsko ovrednoten letni program dela društva oziroma združenja s priloženimi predračuni oziroma druga dokazila (izjava vlagatelja) o predvideni višini stroškov za aktivnosti iz programa dela;
- predložitev seznama oziroma števila vseh članov in posebej seznama oziroma števila članov z območja občine;
- ostali pogoji, določeni v javnem razpisu.

Pomoč se ne dodeli:

- za program, za katerega so že bila pridobljena sredstva na drugih razpisih občine oziroma so programi upravičenca na kakršenkoli način že financirani iz proračuna občine;
- za program, za katerega bodo ali so že bila pridobljena sredstva na razpisih v drugih občinah;
- društvom, katerih dejavnost je pridobitnega značaja.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih dejansko nastalih stroškov.

## **V. ROK ZA PREDLOŽITEV VLOG IN NAČIN PREDLOŽITVE**

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Vlagatelji morajo popolne vloge oddati osebno ali po pošti kot priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga) na naslov: Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, najkasneje do 6. 3. 2017. Vloga se šteje za pravočasno, če je oddana priporočeno po pošti do vključno zadnji dan prijave, t. j. 6. 3. 2017. ali najkasneje do 15. ure tega dne oddana v sprejemni pisarni Občine Cerknica.

Vloge morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: »NE ODPIRAJ, JAVNI RAZPIS - KMETIJSTVO 2017 (TER UKREP, NA KATEREGA SE VLAGATELJ PRIJAVLJA)«. Na hrbtni strani morata biti navedena naziv in polni naslov vlagatelja. Veljavne bodo vloge, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Neveljavne vloge ne bodo obravnavane.

V primeru, da vlagatelj oddaja več vlog (za različne ukrepe), mora biti vsaka vloga poslana v posebni ovojnici.

## **VI. OBRAVNAVANJE VLOG**

Vloge, prispele na javni razpis, odpira in obravnava strokovna komisija, ki jo imenuje župan (v nadaljevanju: komisija). Odpiranje vlog ni javno. Komisija bo v roku desetih dni po končanem razpisu odprla pravočasno prejete vloge in ugotovila ustreznost vlog. Nepravčasno prispele vloge bo komisija s sklepom zavrгла. V kolikor bo komisija ugotovila, da vloga ni popolna oziroma je nerazumljiva, bo pozvala vlagatelja, da v roku petih dni od prejema obvestila odpravi pomanjkljivosti oziroma da vlogo ustrezno dopolni. Dopolnjeno vlogo morajo vlagatelji dostaviti osebno ali poslati v zaprti ovojnici na naslov: Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica. Šteje se, da je dopolnjena vloga prispela pravočasno, če je bila do vključno zadnji dan roka za oddajo dopolnjenih vlog oddana na pošti s priporočeno



pošiljko ali do vključno tega dne oddana v prostorih Občine Cerknica.

Na ovojnici mora biti na vidnem mestu napis »NE ODPIRAJ, DOPOLNJENA VLOGA ZA JAVNI RAZPIS - KMETIJSTVO 2017« in na hrbtni strani naziv in poln naslov vlagatelja.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedem roku, se zavržejo.

O dodelitvi sredstev upravičencem odloča na predlog komisije pooblaščen oseba. Upravičencem bo izdan sklep o dodelitvi sredstev.

Občina Cerknica bo z upravičenci sklenila pogodbe, v katerih bodo navedeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev oziroma urejene medsebojne obveznosti.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka s priloženo potrebno dokumentacijo (dokazila o plačilu stroškov).

## **VII. KJE IN KDAJ LAHKO ZAINTERESIRANI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO**

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Cerknica [www.cerknica.si](http://www.cerknica.si). Zainteresirani prijavitelji jo v tem roku lahko dvignejo tudi v sprejemni pisarni Občine Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, in sicer v času uradnih ur.

Dodatne informacije lahko dobite na tel. (01) 70 90 634 (Jasna Zalar) ali po elektronski pošti [jasna.zalar@cerknica.si](mailto:jasna.zalar@cerknica.si).

Številka: 41010-0003/2017

Datum: 3. 2. 2017

OBČINA CERKNICA  
župan  
Marko Rupar



OBČINA  
CERKNICA

Občina Cerknica na podlagi Pravilnika za sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov in projektov iz proračuna Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 44/2007) objavlja

## **JAVNI RAZPIS**

### **za sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov in projektov v občini Cerknica za leto 2017**

**1. Naziv in sedež naročnika:** OBČINA CERKNICA, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, telefon (01) 7090 610, faks (01) 7090 633.

#### **2. Predmet razpisa**

Predmet sofinanciranja so naslednje vsebine:

- mladinski programi (dejavnosti): kontinuirano izvajanje in koordiniranje mladinskih aktivnosti skozi vse leto, vsaj enkrat tedensko devet mesecev v letu; ob zaključku je obvezna predstavitev dejavnosti širši javnosti (prireditve, razstava, delavnica, življenje z naravo, ipd.);
- mladinski projekti (posamična aktivnost izvajalca): posamezen zaključen enkratni dogodek (predavanje, okrogla miza, ipd.);
- stroški delovanja izvajalcev mladinskih programov in projektov: neprogramski stalni stroški za izvedbo njihove dejavnosti (stroški najemnine, telekomunikacij, komunalnih storitev, energije, vode, pisarniškega materiala, stroški dela).

#### **3. Pogoji za sodelovanje na razpisu**

Vloge na razpis lahko oddajo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljajo, oziroma so njihovi programi in projekti po presoji strokovne komisije v javnem interesu občine Cerknica,

- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti,
- programi in projekti se izvajajo za mladino v občini Cerknica (mladi od 15 do 29 let),
- imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja mladinskih programov in projektov, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov,
- vsako leto občinski upravi redno dostavijo poročilo o realizaciji programov in projektov za preteklo leto ter redno izpolnjujejo pogodbene obveznosti.

Pravico do sofinanciranja mladinskih programov in projektov po tem pravilniku imajo neprofitne organizacije, zavodi, društva, zveze, zasebniki in druge organizacije, ki so nosilci programov in projektov, namenjenim predvsem mladim med 15. in 29. letom starosti. Pravico do sofinanciranja stroškov delovanja mladinskih programov in projektov pa imajo tisti izvajalci, ki izvajajo izključno programe in projekte za mlade ter je njihovo delovanje širšega javnega pomena v občini.

#### **4. Vrednost razpisanih sredstev**

Višina razpisanih sredstev je določena v skladu s sprejetim proračunom za leto 2017 in znaša:

- za programe 31.000,00 EUR in
- za projekte 9.140,00 EUR.

## 5. Merila in kriteriji za vrednotenje

Za vrednotenje vlog za sofinanciranje mladinskih programov in projektov bodo upoštevana naslednja merila in kriteriji: preglednost, število vključenih članov v mladinskih programih in projektih, delež lastnih sredstev za izvedbo mladinskih programov in projektov, ciljna populacija, dostopnost, ekonomičnost, primerljivost, preventivnost. Podrobnejše ocenjevanje vlog po navedenih merilih in kriterijih je določeno s Pravilnikom za sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter sofinanciranje stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov in projektov iz proračuna Občine Cerknica, ki ga bodo prijavitelji prejeli kot sestavni del razpisne dokumentacije.

## 6. Obdobje, v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljena

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2017 v skladu s predpisi, ki urejajo porabo proračunskih sredstev.

## 7. Prevzem razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je na voljo takoj po objavi tega razpisa in do roka za oddajo vlog. Prevzame se jo lahko osebno na oddelku za družbene dejavnosti (kontaktni osebi Polona Godejša, telefon (01) 7090 615, in Bogdana Bizjak, telefon (01) 7090 625), objavljena pa je tudi na spletni strani Občine Cerknica [www.cerknica.si](http://www.cerknica.si).

## 8. Rok, do katerega morajo biti vloge predložene, in način predložitve vlog

Vloge, izpolnjene na razpisnih obrazcih, morajo biti z vsemi zahtevanimi prilogami predložene v zaprti ovojnici, osebno ali po pošti, na naslov: Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, s pripisom na vidnem mestu »**NE ODPIRAJ, PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS – MLADINSKI PROGRAMI 2017**« in s polnim naslovom pošiljatelja, najkasneje do **7. 3. 2017**.

## Vloga se šteje za pravočasno, če je oddana priporočeno po pošti najkasneje na zadnji dan prijave, **7. 3. 2017, ali najkasneje do 15.00 istega dne oddana osebno v vložišču Občine Cerknica.**

Vloge, ki bodo prispele po roku, se ne bodo odpirale in bodo vrnjene naslovniku.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji in kriteriji razpisa.

## 9. Postopek dodelitve in rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu razpisa

Prijavitelji, ki bodo oddali nepopolne vloge, bodo pozvani k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo dopolnjene v pozivnem roku, bodo s sklepom zavržene. Strokovna komisija bo ovrednotila popolne vloge v skladu z merili in kriteriji iz javnega razpisa.

Občinska uprava Občine Cerknica bo izvajalcem mladinskih programov in projektov v 45-ih dneh po zaključku javnega razpisa izdala sklep o izboru, višini in namenu odobrenih sredstev. V osmih dneh od prejema sklepa bodo prijavitelji lahko vložili pritožbo pri županu Občine Cerknica. Po pravnomočnosti sklepa bodo z izbranimi izvajalci programov in projektov sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti glede izvedbe programov in projektov ter glede sofinanciranja izbranega programa v skladu s predpisi, ki urejajo porabo proračunskih sredstev.

## 10. Kontaktni osebi za dodatne informacije:

Polona Godejša, telefon (01) 7090 615, faks (01) 70 90 633, elektronska pošta [polona.godejsa@cerknica.si](mailto:polona.godejsa@cerknica.si)  
Bogdana Bizjak, telefon (01) 7090 625, faks (01) 70 90 633, elektronska pošta [bogdana.bizjak@cerknica.si](mailto:bogdana.bizjak@cerknica.si)

Številka: 41010-2/2017

Datum: 3. 2. 2017

OBČINA CERKNICA  
župan  
Marko Rupar





OBČINA  
CERKNICA

Občina Cerknica na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. list RS, št. št. 77/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/07 – Odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – Odl. US, 111/13 in 68/16), Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), Statuta Občine Cerknica (Ur. list RS, 58/10, 78/15) in Odloka o proračunu Občine Cerknica za leto 2017 (Ur. list RS, 1/17) objavlja

## **JAVNI RAZPIS za zbiranje vlog za sofinanciranje oz. financiranje obnove in vzdrževanja objektov kulturne dediščine v občini Cerknica v letu 2017**

### **1. Predmet javnega razpisa**

Predmet razpisa je zbiranje vlog za sofinanciranje oz. financiranje obnove in vzdrževanje objektov kulturne dediščine na območju občine Cerknica v letu 2017. Predmet sofinanciranja oz. financiranja so tudi stroški del, ki so nastali pred objavo razpisa, vendar v letu 2017. Razpis je razdeljen v dva sklopa, in sicer za sakralno in memorialno dediščino. Okvirna višina sredstev, ki so namenjena sofinanciranju oz. financiranju v javnem razpisu, je zagotovljena v proračunu Občine Cerknica za leto 2017 in znaša:

I. sklop (za sakralno dediščino): 0605 - spomeniško-varstvene akcije za sakralne objekte	30.000,00 EUR
II. sklop (za memorialno dediščino (brez sakralne)): 0606 - vzdrževanje spomenikov	7.000,00 EUR

Vloge na razpis morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije.

### **2. Vsebina razpisne dokumentacije:**

1. povabilo k oddaji vloge,
2. predmet javnega razpisa,
3. pogoji, ki jih morajo izpolnjevati predlagatelji,
4. merila za vrednotenje in obravnavo,
5. način in rok za oddajo vlog,
6. vsebina vloge,
7. izločitveni faktorji,
8. vrednotenje vlog in rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni,
9. odgovorna oseba za dajanje informacij med razpisom,
10. spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije,

11. koriščenje sredstev.

### **PRILOGE:**

- |                       |                               |
|-----------------------|-------------------------------|
| • obrazec 1 (vloga),  | • obrazec 4 (soglasje),       |
| • obrazec 2 (izjava), | • obrazec 5 (vzorec pogodbe), |
| • obrazec 3 (izjava), | • obrazec 6 (poročilo),       |
|                       | • obrazec 7 (zahtevek).       |

### **3. Način in rok za oddajo prijav**

Vloga se šteje za pravočasno, če je predložena oziroma prispe na naslov naročnika do petka, 24. 3. 2017, najkasneje do 12. ure, v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – vloga – javni razpis – dediščina«. Naslov pošiljatelja mora biti označen na hrbtni strani.

Ponudniki oddajo vloge po pošti ali osebno na naslov naročnika: Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica. Prijavitelji lahko dobijo dodatne pisne informacije, za katere pisno zaprosijo do 16. 3. 2017. Odgovorna oseba za posredovanje informacij je Tamara Klepac Sterle (tamara.sterle@cerknica.si).

### **4. Priloga**

Razpisna dokumentacija, ki je objavljena na spletni strani Občine Cerknica [www.cerknica.si](http://www.cerknica.si)

Številka: 41010-0001/2017

Datum: 12. 1. 2017

OBČINA CERKNICA  
župan  
Marko Rupar



OBČINA  
CERKNICA

Občina Cerknica na podlagi 8. člena Statuta Občine Cerknica (Ur. list RS, št. 2/17 UPB) in 6. člena Odloka o plakatiranju in oglaševanju v Občini Cerknica (Ur. list RS, št. 89/09) objavlja

## JAVNI RAZPIS za pridobitev pravice uporabe lokacij za oglaševanje na nepremičninah in objektih v lasti Občine Cerknica

### 1. Predmet javnega razpisa

Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu z razpisno dokumentacijo, na osnovi javnega razpisa za pridobitev pravice uporabe lokacij za oglaševanje na nepremičninah v lasti Občine Cerknica, podajo svojo pisno ponudbo za:

- I. sklop: postavljanje oziroma namestitvev panojev oziroma tabel za plakatiranje,
- II sklop: postavljanje oziroma namestitvev čezcestnih transparentov.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije.

### 2. Vsebina razpisne dokumentacije:

- povabilo k oddaji ponudbe,
- predmet in območje javnega razpisa,
- začetek in čas trajanja najemnega razmerja,
- pogoji, ki jih mora vsebovati ponudba oziroma jih morajo izpolnjevati ponudniki,
- pogoji, ki se jih opredeli na lokacijo in način rabe javne površine,
- merilo za izbor,
- pogoji glede oblikovanja,
- predložitev in odpiranje ponudb,
- vsebina ponudbe,
- izločitveni faktorji,
- rok, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izboru,
- odgovorne osebe za dajanje informacij med razpisom,

13. spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije.

### PRILOGE:

- obrazec 1 (podatki o prijavitelju),
- obrazec 2 (ponudba),
- obrazec 3 (izjava).

### 3. Način in rok za oddajo prijav

Ponudba se šteje za pravočasno, če je predložena oziroma prispe na naslov naročnika do petka, 24. 2. 2017, najkasneje do 10. ure, v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – vloga – javni razpis – oglaševanje«. Naslov pošiljatelja mora biti označen na hrbtni strani.

Ponudniki oddajo ponudbe po pošti ali osebno na naslov naročnika: Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica.

Ponudniki lahko dobijo dodatne pisne informacije, za katere pisno zaprosijo do 16. 2. 2017. Odgovorna oseba za posredovanje informacij je Tamara Klepac Sterle (tamara.sterle@cerknica.si).

**4. Priloga:** Razpisna dokumentacija, ki je objavljena na spletni strani Občine Cerknica [www.cerknica.si](http://www.cerknica.si)

Številka: 352-0001/2017

Datum: 23. 1. 2017

OBČINA CERKNICA  
župan  
Marko Rupar



OBČINA  
CERKNICA

## KOMUNALNI PRISPEVEK V OBČINI CERKNICA

V naši občini smo v preteklih letih realizirali več investicij v odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode: rekonstrukcijo Centralne čistilne naprave (CČN) Dolenja vas, gradnjo kanalizacije in Komunalne čistilne naprave (KČN) Rakek, gradnjo kanalizacije in Male komunalne čistilne naprave (MKČN) Martinjak ter gradnjo kanalizacije in Male komunalne čistilne naprave (MKČN) Bločice.

Za vsa naselja smo pripravili skupen izračun komunalnega prispevka za priključitev na kanalizacijo komunalne odpadne vode v skladu s področno zakonodajo.

Ureditev kontroliranega odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode določa Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12 in 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16) preko Nacionalnega programa varstva okolja (Uradni list RS, št. 83/99) in Direktive Sveta z dne 21. maja 1991 o čiščenju komunalne odpadne vode (UL L št. 135 z dne 30. 5. 1991).

Neposredno pa zahtevo za urejanje kanalizacije komunalne odpadne vode na aglomeraciji (strnjeni del naselja) natančno določa Operativni program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode Ministrstva za okolje in prostor (novelacija za obdobje od leta 2005 do leta 2017). Določeni so tudi roki za ureditev kanalizacije s komunalnimi čistilnimi napravami (KČN).

Nalogo ureditve kontroliranega odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode je država (Republika Slovenija) na podlagi izhodišč iz prejšnjih dveh odstavkov naložila lokalni skupnosti (Občina Cerknica). Iz navedenega izhaja, da je ureditev kanalizacije komunalne odpadne vode s komunalno čistilno napravo za aglomeracije obvezna. Obvezna je tudi priključitev na navedeno kanalizacijo, razen če priključitev iz določenih razlogov (relief, oddaljenost ipd.) ni mogoča. Obveznost priključitve na kanalizacijo komunalne odpadne vode je določena z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15; prej je veljala Uredba o odvajanju in čiščenju

komunalne in padavinske odpadne vode, Uradni list RS, št. 88/11, 8/12, 108/13 in 98/15). Obveznost priključitve izhaja tudi iz občinskega Odloka o odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 12/05 in 49/16).

Ureditev odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode na območju naše občine je organizacijsko in izvedbeno zahtevna ter zahteva daljše časovno obdobje. Izvaja se skladno z že navedenimi izhodišči, občinskim načrtom razvojnih programov (NRP), s programom opremljanja stavbnih zemljišč in z občinskim proračunom. Osnova za obračun komunalnega prispevka (v obravnavanem primeru gre za obračun po uradni dolžnosti) je program opremljanja stavbnih zemljišč in iz njega izhajajoč Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju občine Cerknica (Uradni list RS, št. 81/2013, 69/2014 in 35/2016). Odlok je bil na občinskem svetu sprejet po dvofaznem postopku in je objavljen na naši spletni strani. Obračunsko območje za kanalizacijo komunalne odpadne vode s komunalnimi čistilnimi napravami tvorijo vse aglomeracije, kjer je le-ta urejena. **Zaradi ustrezne solidarne porazdelitve obračunskih stroškov je bilo nujno počakati, da je bila s kanalizacijskim sistemom s komunalnimi čistilnimi napravami opremljena večina aglomeracij, kot izhaja iz Operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode (glej četrti odstavek tega dopisa). Od tod tudi izhaja časovni okvir izdajanja odločb po uradni dolžnosti o obračunu komunalnega prispevka za kanalizacijo komunalne odpadne vode s komunalnimi čistilnimi napravami.**

Občina Cerknica je v programskem obdobju črpanja evropskih sredstev med leti 2007 in 2015 na področju okoljskih naložb maksimalno izkoristila sredstva iz Evropskega kohezijskega sklada (izgradnja CČN Cerknica in kanalizacije s ČN Rakek), sredstva iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (kanalizacija Martinjak) ter namenska sredstva po 21. členu Zakona o financiranju občin

(kanalizacija Bločice), kar je bilo upoštevano pri izdelavi programa opremljanja stavbnih zemljišč. Posamezna investicija pa se nikoli v celoti ne financira iz navedenih virov, zato je potreben tudi lastni delež sredstev Občine Cerknica. Od lastnega deleža sredstev Občine Cerknica smo odšteli 30 odstotkov, kar je pomenilo zmanjšanje oz. subvencioniranje tega dela komunalnega prispevka.

Osnovne določbe izdelave programa opremljanja stavbnih zemljišč izhajajo iz Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO). Podrobneje pa je metodologija določena z Uredbo o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), način obračunavanja komunalnega prispevka pa s Pravilnikom o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07). **Skladno z navedenimi predpisi je bil izdelan tudi naš program opremljanja stavbnih zemljišč, ki je sprejet v obliki Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju občine Cerknica (Ur. l. RS, št. 81/2013, 69/2014 in 35/2016).**

V programu opremljanja stavbnih zemljišč so natančno podani vsi izračuni skupnih stroškov, ki se jih zmanjša za t. i. druge vire. Skupni stroški, zmanjšani za druge vire, so obračunski stroški. Obračunske stroške se preračuna na enoto mere, na kvadratni meter seštevka površin parcel objektov in neto tlorisnih površin objektov na obračunskem območju (podatki so zajeti iz uradnih evidenc Občine in GURS). Ti vrednosti sta osnova za obračun komunalnega prispevka za določeno komunalno opremo. Skupni stroški naložb v odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode na območju občine Cerknica v obdobju od leta 2010 do konca leta 2016 so bili 14.344.871 evrov. Ko od skupnih stroškov odštejemo 11.672.203 evrov iz drugih virov, dobimo obračunske stroške v višini 2.672.668 evrov.

Drugi viri so:

- sredstva iz Evropskega kohezijskega sklada,
- sredstva iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR),
- namenska sredstva po 21. členu Zakona o financiranju občin /ZFO-1/ (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 odl. US: U-I-24/07-66, 57/08, 94/2010-ZIU, 36/11, 40/12-ZUJF),
- sredstva okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda po četrtem odstavku

112. člena in četrtem odstavku 113. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12 in 92/13) in Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS, št. 80/12),

- subvencionirani del sredstev iz občinskega proračuna v višini 30 odstotkov lastnega deleža sredstev Občine Cerknica.

V obračunskih stroških se upošteva tudi obračunske stroške obstoječih objektov odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode na obračunskem območju.

79. člen Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) v sedmi alineji določa, da se komunalni prispevek zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo (kanalizacijski sistem komunalne odpadne vode s komunalno čistilno napravo) z odločbo odmeri po uradni dolžnosti. Odločbo za odmero komunalnega prispevka po uradni dolžnosti izda Občina (mora jo izdati). V 80. členu navedenega Zakona je določeno, da je zavezanec za plačilo komunalnega prispevka lastnik objekta, ki se na novo priključuje na komunalno opremo. Podrobnosti določata še zgoraj navedena podzakonska akta in odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč.

83. člen navedenega zakona pa določa oprostitev plačila komunalnega prispevka za gradnjo gospodarske javne infrastrukture (kamor sodi tudi komunalna oprema). Investitor (Občina Cerknica) za gradnjo kanalizacije komunalne odpadne vode s komunalno čistilno napravo torej ne plača komunalnega prispevka, ker Občina zaradi oprostitve ni zavezanec za plačilo. Zavezanci (lastniki objektov), ki se priključujejo oz. so se že priključili na navedeno kanalizacijo, pa morajo plačati komunalni prispevek skladno z odmerno odločbo.

Naj na koncu poudarimo, da zaračunavanje komunalnega prispevka ni želja občinske uprave ali občinskega sveta, ampak zakonska dolžnost, ki jo mora občina po uradni dolžnosti izpolniti v skladu z 79. členom Zakona o prostorskem načrtovanju. Ta zakon občini namreč ne daje možnosti odločitve, ali bo komunalni prispevek zaračunala ali ne.

OBČINA CERKNICA  
župan  
Marko Rupar